

PLA D'ORGANITZACIÓ D'OBERTURA DEL CENTRE

CURS 2020/21 (v100920)

Escoles d'adults de Balenyà, Centelles i Tona



centre de formació permanent d'osona sud · www.osonaformacio.org

Document aprovat pel consell escolar de l'Escola de Persones Adultes de Centelles el dia 10 de setembre de 2020

a

ÍNDEX

- 1. Introducció**
- 2. Diagnosi**
- 3. Organització dels grups**
- 4. Organització de les entrades i sortides**
- 5. Relació amb la comunitat educativa**
- 6. Pla de neteja**
- 7. Activitats complementàries**
- 8. Detecció d'algun cas de covid19 al centre educatiu**
- 9. Seguiment del Pla i dels casos**
- 10. Actuació en cas que les autoritats decretin un confinament.**
- 11. Annexos**
 - 11.1. Mesures de protecció i prevenció**
 - 11.2. Llistats de comprovació diària i per a l'obertura del Centre.**
 - 11.3. Requisits d'accés al centre educatiu**
 - 11.4. Comprovació de simptomatologia**
 - 11.5. Protocol d'actuació en cas de detecció simptomatologia Covid-19**
 - 11.6. Protocol d'orientació de neteja i desinfecció d'espais**
 - 11.7. Senyalitzacions i infografies**
 - 11.8. Calendari d'inscripcions i matrícules**
 - 11.9. Declaracions responsables**

1. INTRODUCCIÓ

En el context social actual, degut a l'emergència sanitària ocasionada per la COVID-19, és imprescindible prendre mesures per minimitzar i evitar qualsevol risc de contagi dins els centres educatius.

En aquest context cal reduir al màxim els tràmits presencials, substituint-los per actuacions telemàtiques i, quan això no sigui possible, cal prendre les mesures preventives necessàries, seguint les indicacions de les autoritats sanitàries, per garantir la salut de les persones.

L'afrontament de la pandèmia va requerir de mesures d'excepcionalitat entre les quals hi va haver el tancament de tots els centres educatius. Tot i això, l'evolució favorable de la pandèmia junt amb la necessitat de tornar a la normalitat i facilitar funcions tan importants des dels centres educatius com son la formació inclusiva i els lligams socials, entre altres, fan que obrir els centres i treballar amb el màxim de normalitat sigui una prioritat en aquests moments.

De totes maneres, cal seguir vetllant per a la salut de tots i garantir les mesures de protecció i la traçabilitat, ja que continuem en situació de crisi sanitària. En aquest sentit, aquest document es basa en els valors de:

- Seguretat
- Salut
- Equitat
- vigència

2. DIAGNOSI

La situació de pandèmia que hem viscut va obligar a tancar els centres educatius a partir del dia 13 de març de 2020. Des de llavors i fins a finals de curs el Centre de Formació Permanent d'Osona Sud i els professionals que hi treballen van fer els possibles per adaptar-se a aquesta situació totalment sobrevinguda i imprevista.

Davant aquesta situació es va apostar per mantenir en tot moment el contacte amb l'alumnat del centre i mantenir també, en la mesura de lo possible, el treball educatiu i el suport a l'alumnat amb totes les eines que van estar al nostre abast.

Aquest fet ens va obligar a trobar noves formes i maneres de treballar, descobrint a nivell d'equip plataformes de comunicació virtual amb l'alumnat i també noves eines a nivell pedagògic (com l'eina Google Classroom).

Aquest fet, ens ha permès, doncs, trobar noves eines i recursos que, de ben segur, incorporarem al nostre treball presencial del dia a dia de forma que es complementi i millori la tasca presencial que fem amb l'alumnat del Centre.

A més, en cas de produir-se una nova situació d'excepcionalitat, estem preparats per passar en el moment en què fos necessari, a un treball semi presencial o telemàtic.

Som conscients també que cal atendre noves necessitats sorgides de l'actual crisi. D'aquí que sigui vital el diàleg constant entre els diferents agents socials i econòmics del nostre entorn més proper.

3. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS

Els següents grups es faran a la seu de l'Escola de Persones Adultes de Centelles:

- GESO
- Curs de preparació a cicles formatius de Grau Mitjà
- Curs de preparació a cicles formatius de Grau Superior
- Formació instrumental
- Anglès, tots els nivells
- Informàtica, tots els nivells
- Català A1
- Dibuix i pintura
- Ceràmica
- Patchwork

Els grups de ioga es faran en altres instal·lacions municipals.

Els grups estan organitzats en diferents franges horàries i dies de la setmana.

Hi haurà un docent per cada grup, excepte en els grups de GESO, curs de preparació a proves d'accés a cicles formatius de Grau Mitjà i de Grau Superior. A través de l'aulari de centre, cada grup tindrà fixada una aula que serà sempre la mateixa.

4. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

Els alumnes podran entrar a l'aula a partir de les 9 hores del matí en les següents franges horàries:

- 9h
- 9.30h
- 10h
- 11h

En horari de tarda i en les següents franges horàries:

- 15h
- 17 h
- 17.30 h
- 18 h
- 18.30 h
- 18.45 h
- 19 h
- 20.30 h
- 20.45h

No s'establiran hores d'entrada i sortida diferents ja que molts alumnes arriben d'hora i d'altres ho fan tard. Mai hi ha acumulació d'alumnes a l'escola, sobretot a l'entrada, sempre i quan la porta de l'aula estigui oberta a l'arribada. Cap alumne/a es podrà quedar fora de la seva aula esperant a que arribin més companys. Tampoc es podran quedar a la porta de l'escola, llevat dels fumadors sempre i quan guardin la distància de seguretat (també podran fer-ho al pati de l'escola). A la finalització de les classes, el professorat s'assegurarà que l'alumnat vagi sortint esglaonadament i no tots alhora.

5. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

L'alumnat estarà informat contínuament via telefònica, través del correu electrònic del centre i a través del grup de Whatsapp, via docents. El professorat informarà de qualsevol informació rellevant a la direcció del centre i aquest ho comunicarà immediatament a gerència.

La comunicació amb les direccions del centre i el professorat es realitzarà a través de contacte telefònica, correu electrònic i de Whatsapp. Les reunions programades de departament i claustres es faran virtualment en divendres.

6. PLA DE NETEJA

Neteja diària dels espais utilitzats en els centres, segons els protocols vigents; i neteja periòdica (diverses vegades al dia de les superfícies de major contacte: taules, cadires, poms portes...) A l'annex 11.6 s'especifiquen les indicacions per a la neteja i desinfecció.

Els directors de cada centre vetllaran i es coordinaran amb els serveis de neteja dels ajuntaments pertinents per assegurar que les neteges es fan segons els protocols establerts.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i en el cas de que sigui necessari les de Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

□ Lleixiu: es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.

□ Alcohol etílic entre el 62-71%: es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96° amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)

□ Peròxid d'hidrogen al 0,5%: es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció:

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents alumnes si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada alumne i adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

Per a la realització de les inscripcions les mascaretes es facilitaran des dels ajuntaments respectius. Cada director/ora es coordinarà amb el personal adient de l'Ajuntament respectiu per tenir el següent material:

- Mascaretes.
- Pantalles facials de protecció.
- Gel hidroalcohòlic.
- Etc.

Caldrà preveure també mascaretes per a les persones que accedeixin al centre i no en portin. Cada director/ora amb el temps suficient , en farà una previsió en funció de les cites prèvies que hi hagi al centre i les demanarà.

Annex 11.6

7. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

En general, no es realitzaran activitats complementàries. En cas que se'n proposi alguna a la direcció del centre i que sigui aprovada, s'inclourà en aquest document.

8. DETECCIÓ D'UN CAS DE COVID-19 AL CENTRE EDUCATIU

En cas de detecció o sospita d'un cas es posarà en marxa el protocol d'actuació descrit a l'annex 11.5

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

GESTIÓ DE CASOS

En un entorn de convivència com és un centre educatiu, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- ☐ Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat i es contactarà amb el director/a del centre educatiu.
- ☐ Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar una mascareta quirúrgica, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- ☐ Si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per treure's la mascareta per sí soles o que tinguin alteracions de la conducta que facin inviable la seva utilització), l'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2 sense vàlvula, a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre ha de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què es requereixi un equip de protecció individual (EPI) per a l'atenció d'un cas sospitós.
- ☐ Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

A continuació, **el/la director/a del centre educatiu** haurà de realitzar les accions següents:

- ☐ En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- ☐ Recomana a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que contactin amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del

sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

Al Centre d'Atenció Primària:

- **El/la pediatre/a, metge/ssa de família o infermera** atendran el cas en les primeres 24 hores d'inici dels símptomes i es decidirà si escau la realització d'un test PCR. Aquesta PCR, en la mesura del possible es farà en les primeres 24 hores després de l'inici dels símptomes tal com estableix el Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2:

“A tot cas sospitós d'infecció pel SARS-CoV-2 se li farà una PCR (o una altra tècnica de diagnòstic molecular que es consideri adient) en les primeres 24 hores.

Cal tenir present que si la PCR resulta negativa però hi ha una alta sospita clínica de COVID-19 es repetirà la PCR 48 hores després amb una nova mostra del tracte respiratori.”

- En el cas que s'hagi realitzat una PCR per descartar infecció per coronavirus SARS-CoV-2, s'indicarà aïllament domiciliari de la persona atesa en espera del resultat de la prova.
- En cas que s'estableixi el diagnòstic de cas sospitós, la família i/o la persona amb sospita de cas serà entrevistada pel gestor COVID de l'EAP que s'encarregarà de les tasques següents:

- ☐ Si no estan donats d'alta, tramitar l'alta de “La Meva Salut” i explicar-los-en el funcionament.
- ☐ Fer la recollida de contactes estrets de l'entorn familiar i no escolar i registrar que es tracta d'un cas escolar a l'enquesta de risc de rebrot. Els **contactes estrets** seran introduïts al programa “COVID Contacts” que inclourà una pregunta/variable que permetrà que la informació de l'existència d'un cas sospitós d'àmbit escolar arribi de forma prioritzada al Servei de Vigilància Epidemiològica territorial per poder fer el seguiment del cas i l'estudi.
- ☐ Informar la persona, i les persones amb qui conviu (en el cas d'un/a menor), que si el cas és positiu hauran de fer quarantena durant 14 dies. Explicar-los tot el procés, tal com està indicat al Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2. Valorar la presència de persones vulnerables en el domicili. Si és el cas, valoració social. Mentre no es disposi del resultat de la PCR, els adults que no treballin a cap centre escolar podran anar a treballar prenent les mesures adequades i els germans que pertanyin

a un GCE d'un centre educatiu (encara que sigui diferent del del cas sospitós) hauran d'estar confinats.

• **El Referent COVID Escola** serà l'encarregat de les tasques següents:

- ☐ Contactar amb els centres educatius de forma proactiva per establir una línia directa de comunicació i poder estar a disposició dels dubtes que pugin generar-se.
- ☐ Atendre i informar dels dubtes que plantegen els centres educatius sobre la manera de procedir i circuits d'atenció.
- ☐ Cercar dintre del CAP, amb un referent assistencial sanitari, en el cas que la consulta no pugui ser resolta pel referent Covid, el/la professional que pot resoldre la consulta realitzada.
- ☐ Introduir a la Plataforma "COVID Contacts" els contactes estrets del GCE escolar, tant de l'aula com, si fos el cas, de les activitats extraescolars dins de l'escola. Cal tenir present que és freqüent que l'escolarització sigui a una zona diferent del CAP de referència.
- ☐ Si hi ha un cas positiu a una de les seves escoles de referència, donar suport al procés de recollida de PCRs al GCE i de la gestió dels resultats.
- ☐ Comunicació fluïda amb l'escola per a l'intercanvi d'informació.
- ☐ Coordinació amb l'Escola, l'equip d'atenció primària (EAP) -especialment amb la infermera de referència que l'equip hagi designat- i Salut Pública.

• La infermera de referència del centre educatiu serà la que resoldrà els dubtes sanitaris referents a la COVID-19 que el Referent Covid Escolar no pugui resoldre.

El Servei de Vigilància Epidemiològica territorial s'encarregarà de les tasques següents:

- ☐ A través dels seus propis Gestors COVID trucar a la direcció del centre educatiu d'on sigui la persona atesa (alumne/a o treballador/a) per informar-la de l'existència d'un cas sospitós.
- ☐ Informar al Servei Territorial d'Educació o el Consorci d'Educació de Barcelona.
- ☐ Realitzar seguiment del resultat de la prova PCR i informar-ne a la direcció del centre i al Servei Territorial o el Consorci d'Educació de Barcelona.
- ☐ Si el cas és positiu, valorar el resultat de l'estudi de contactes del GCE i descartar un brot a la classe i als altres grups als quals pertanyi la persona, així com indicar les mesures a prendre en cada situació.
- ☐ Els gestors COVID del servei de vigilància epidemiològica territorial també s'encarregaran de la coordinació amb Atenció Primària en relació amb la realització de les PCRs en contactes estrets.

No està indicat el confinament dels contactes estrets del grup de convivència estable mentre s'estigui en espera del resultat de la prova, així com tampoc dels contactes estrets convivents que no pertanyin a l'àmbit escolar.

En el cas de famílies que consultin un servei mèdic privat o una mútua, actualment la recollida dels contactes estrets no es podrà fer en el moment de la sospita clínica. Per tant, serà responsabilitat del professional sanitari que ha atès la sospita, alertar el Servei de Vigilància Epidemiològica Territorial de referència de la persona atesa en el moment en què es constati un resultat positiu en laboratoris clínics homologats per a la realització de PCR per a SARS_CoV-2. També caldrà que la família ho notifiqui al centre educatiu i que es realitzi l'estudi de contactes (a través del SVE o del CAP de referència). Es faran arribar les instruccions als pediatres que exerceixen a l'àmbit privat.

La persona o la família del/de la menor rebrà el **resultat**: si és negatiu, a través de l'aplicació La Meva Salut, un SMS i/o a través d'una trucada des del centre sanitari. En el cas que sigui positiu se li comunicarà a través d'un professional sanitari.

Quan un professional docent o no docent del centre educatiu rep un resultat positiu cal que ho comuniqui al **Servei de Prevenció de Riscos Laborals corresponent**.

En qualsevol cas, quan la **PCR sigui positiva**, es rebrà l'alerta al Servei de Vigilància Epidemiològica territorial a través del programa "COVID Contacts" i aquest ho posarà en coneixement del Servei Territorial d'Educació o el Consorci d'Educació de Barcelona i, seguidament, de la direcció del centre educatiu i se li comunicaran les primeres mesures a prendre, així com el plantejament per fer l'estudi del cas al centre educatiu amb més profunditat (extensió dels contactes estrets, etc.).

També s'establirà una coordinació estreta entre el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i el Servei Territorial d'Educació o el Consorci d'Educació de Barcelona que permetrà que el centre rebi els resultats amb celeritat en cas que la **PCR sigui negativa**.

La comunicació entre els Serveis Territorials d'Educació o Consorci d'Educació de Barcelona i Salut Pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i el Servei de Vigilància Epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.**

Sempre que es produeixi un cas positiu es comunicarà a l'Ajuntament corresponent a través dels Serveis Territorials d'Educació o Consorci d'Educació de Barcelona.

Sempre que es requereixin aïllaments o quarantenes d'infants que poguessin estar en una situació de vulnerabilitat, l'Ajuntament activarà la seva Àrea Bàsica de Serveis Socials de referència. A l'hora de fer el seguiment del cas, l'atenció primària de serveis socials es coordinarà amb la persona referent de l'atenció primària de salut i amb la direcció de l'escola.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- **Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable** → tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'ha de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup i es farà a partir del dia següent a la comunicació del cas positiu. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Sempre que sigui possible aquestes PCRs es faran a la mateixa escola (en un lloc ventilat) per facilitar la recollida i evitar desplaçaments als centres d'atenció primària. Si el resultat del cas positiu es comunica en divendres, dissabte o diumenge, el cribatge es durà a terme al centre educatiu, el dilluns següent. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

- **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...)**

→ tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat igual que en l'anterior situació. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

- **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais**

→ tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'ha de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, es podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un test PCR a tots els membres dels grups de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En qualsevol dels casos, en funció dels resultats de l'estudi de cas dirigit per l'autoritat sanitària, aquesta pot decidir ampliar l'estratègia de cerca activa de casos mitjançant test microbiològics més enllà dels grups de convivència on s'hagin detectat casos.

Les persones que ja han tingut una infecció per coronavirus SARS-CoV-2 confirmada per PCR als 6 mesos anteriors, estaran exemptes de fer quarantena.

RETORN AL CENTRE EDUCATIU

En el cas que la PCR hagi estat negativa o no hagi estat necessari realitzar-la, la persona es podrà reincorporar un cop hagi cedit la simptomatologia seguint les recomanacions del document de no assistència al centre educatiu per malaltia transmissible. De manera general, els infants es podran reincorporar quan faci 24 hores que es troben sense febre.

Si la PCR ha confirmat la COVID-19, la persona no ha requerit ingrés hospitalari, ha estat atesa a l'atenció primària i s'ha indicat aïllament domiciliari, seguint les recomanacions de l'OMS, l'aïllament es mantindrà durant almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin transcorregut almenys 72 hores des de la resolució dels símptomes. **No serà necessària la realització d'una PCR de retorn.**

En cap dels supòsits anteriors caldrà disposar d'un certificat mèdic per a la reincorporació a l'escola o a l'institut.

ACTUACIÓ EN CAS DE GERMANS I/O FAMILIARS D'UN CAS

Els germans convivents d'un cas sospitos (aquell qui s'ha realitzat PCR i s'està en espera dels resultats), si pertanyen a l'àmbit escolar, han de quedar-se casa fins a conèixer-ne el resultat. Si el resultat és negatiu, poden reincorporar-se al centre educatiu.

En el cas de confirmació d'infecció (PCR positiva), els germans i familiars que són contactes estrets han de fer quarantena durant 14 dies i, en el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà una PCR a aquests germans i altres familiars convivents. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena en els convivents durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En qualsevol cas, **no està indicat l'aïllament preventiu de les persones que integren el grup de convivència estable dels germans o familiars del cas** en el moment de fer-los la PCR en el marc de la cerca activa de contactes. En el cas que es confirmés la positivitat en aquests tests, s'establiran les mesures oportunes en els grups de convivència dels germans o familiars convivents.

GESTIÓ DE CASOS DEL PERSONAL DEL CENTRE EDUCATIU

La gestió d'un cas sospitos en el personal del centre educatiu segueix, en línies generals, l'esquema mostrat i el/la director/a del centre utilitzarà l'aplicació TRAÇACOVID per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents de cada cas. La persona que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 (vegeu la taula de símptomes) s'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica si no la duu posada, haurà d'abandonar el centre i posar-se en contacte amb el seu centre d'atenció primària el més ràpidament possible.

En el cas que l'equip sanitari que l'atengui decideixi realitzar-li la PCR per a coronavirus SARS-CoV-2, haurà de romandre al domicili en aïllament fins a conèixer-ne els resultats. Es prioritzarà la realització ràpida d'aquesta prova que hauria de fer-se, en la mesura del possible, en les primeres 24 hores des de l'inici dels símptomes.

Els gestors COVID-19, tant els del CAP com dels Serveis de Vigilància Epidemiològica, faran l'estudi de contactes de la persona docent tal com s'ha explicat anteriorment. El gestor COVID del CAP li explicarà el procediment a seguir i li indicarà els passos a realitzar si necessita

agafar la baixa laboral. Cal que la persona docent es posi en contacte amb el **Servei de Prevenció de Riscos Laborals** (SPRL) corresponent per tal de comunicar la seva situació d'aïllament i que des del servei es puguin anar preparant les accions oportunes per si es tractés d'un cas positiu. El gestor COVID referent de l'escola s'encarregarà de l'estudi de contactes del/s GCE.

□ Si la **PCR és negativa**, el/la professional es podrà reincorporar al centre educatiu un cop s'hagi recuperat del quadre clínic i hagin passat almenys 24 hores sense febre i/o altres símptomes.

□ Si la **PCR és positiva**, el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i l'SPRL es coordinaran per tal de posar en marxa la quarantena dels contactes estrets, tal com indica la Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19.

9. SEGUIMENT DEL PLA I DELS CASOS

Es farà un seguiment i un pla de casos en funció dels protocols que estableixi el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

10. ACTUACIÓ EN CAS QUE LES AUTORITATS DECRETIN CONFINAMENT:

En cas de decretar-se un nou confinament, el claustre de professors, l'equip directiu i l'equip d'administració i serveis està preparat per a fer tota l'activitat en línia, mantenint els dies i horaris previstos en la Pla General de Centre però passant a fer les classes telemàticament.

De fet, en aquest sentit, en el confinament produït el passat mes de març fins a finals de curs, ja es van posar els mecanismes en marxa per tal de treballar en línia. En aquest sentit, el claustre de professors va organitzar les tasques pedagògiques perquè així es pogués fer i es van incorporar algunes eines tecnològiques per facilitar aquest tipus de tasca com la plataforma Google Classroom.

En cas d'haver-se de produir una semipresencialitat, l'equip té preparat el desdoblament de cada grup perquè es pugui portar a terme aquest tipus de treball.

En el següent quadre, queden detallats tots els grups i la metodologia emprada en cas de treball telemàtic.

11. ANNEXOS

11.1 Mesures de protecció i prevenció

És necessari difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels alumnes així com del personal docent i no docent. L'escola representa una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada alumne (OMS, 2020). En els alumnes més grans:

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Tossir i esternudar al colze.
- Utilització correcta de les mascaretes.
- Rentat freqüent de les mans
- Distanciament social

És convenient disposar de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

a. Distanciament físic

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els alumnes disposin d'un espai d'uns 4 m². Això implica mantenir una distància aproximada de 1.5-2 metres entre les persones als centres educatius. Per a facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'alumnes per aula. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat.

En la mesura del possible, s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, en intervals de 15-20 minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment

d'aquestes distàncies. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

b. Rentat de mans

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels alumnes així com del personal docent i no docent.

Sobre l'ús de guants salut publica manifesta que sovint comporta una falsa sensació de protecció enfront del contacte amb el nou coronavirus. Un ús inadequat dels guants pot incrementar el risc de contacte i, en conseqüència, de contagi, per tant cal potenciar la higiene de mans.

Es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (alumnes continents)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els alumnes
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels alumnes i dels propis
- Abans i després d'anar al WC
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús i/o gels hidroalcohòlics. En punts estratègics (accessos al centre, sala de professors, zona d'administració/recepció,...).

En tots els WC hi haurà cartells informatius explicant els passos per un correcte rentat de mans amb aigua i sabó.

c. Mascaretes

Segons l'OMS, la recomanació d'ús de mascaretes està subjecte a les normes establertes per cada país.

La mascareta serà **d'ús obligatori al centre**, tant per alumnat com per tota la resta de personal.

(Afegir quadre ús de mascareta segons edat).

d. Requisits d'accés al centre formatiu

(veure annex 11.3)

e. protocol d'actuació en cas de detecció de simptomatologia compatibles amb la Covid-19

(veure annex 11.5)

Resum mesures de protecció i prevenció. Aspectes pràctics:

- Les recomanacions bàsiques són: l'ús de mascareta (obligatòria a tot el centre per a l'alumnat i el personal docent i no docent), distància social i rentat de mans.
En aquest sentit:
Cal portar la mascareta ben posada i no es pot abaixar en cap moment.
El rentat de mans és bàsic tant per professors com per alumnat.
Els lavabos estaran equipats amb dispensadors de sabó i a l'entrada de l'escola, zones comunes i sala de professors hi haurà gel hidroalcohòlic.
- S'organitzaran els fluxes d'entrada i sortida de l'escola i l'ús dels passadissos.
- Pel que fa a la neteja es posarà especial interès en la neteja de zones sensibles: poms, mànecs de les portes, baranes, etc. Sempre que es pugui cal deixar les portes obertes per evitar tocar les manetes.
- Les aules es ventilaran a primera hora del matí i a cada canvi o pausa de classe durant 10 minuts.
- En els canvis de classe es desinfectaran cadires, taules, i teclats, ratolins i PC en el cas que n'hi hagi a l'aula.
- Cada direcció informará i vetllarà de la capacitat màxima de les aules i de la sala de professors.
- Queda completament prohibit menjar dins les aules i en les zones comunes.
- Com a norma, el material no es pot compartir.
- Es minimitzarà al màxim l'ús de paper.
- El primer dia de classe el personal docent donarà la següent informació a l'alumnat:
 - o Explicació del curs (durada, funcionament, tipus d'avaluació, etc.)
 - o Explicació dels principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut. Inclou donar el document d'accés al centre i d'informació per a l'alumnat arran de Covid-19.
 - o Explicarà com es procedirà en cas que hi hagi un nou confinament (metodologia de treball, plataforma digital, com accedir-hi, etc).

11.2. LLISTATS DE COMPROVACIÓ DIÀRIA I D'OBERTURA DE CENTRE**DE COMPROVACIÓ DIÀRIA PER A L'OBERTURA DEL CENTRE:**

Acció	FET
S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts?	
Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?	
Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?	
Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?	
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, pulsadors ascensor, etc.)?	
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents?	
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?	
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?	
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?	

LLISTA DE COMPROVACIÓ PER A L'OBERTURA DEL CENTRE A L'INICI DEL CURS:

Acció	C
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?	
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?	
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de riscos laborals?	
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció de mascaretes?	
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?	
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?	
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?	
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?	

Totes les famílies han signat la declaració responsable?	
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre?	
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?	
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distànci en cas d'un nou confinament?	

11.3. Requisit d'accés als centres educatius:**A. Declaració responsable:**

En aquest sentit les famílies (en cas de persones menors d'edat) o el propi alumne han de fer-se responsables del seu propi estat de salut (o de l'estat de salut del menor). A l'inici de curs signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran saber que son coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i, en conseqüència, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- L'alumnat o, en el seu cas, la família (en el cas de menors) es comprometrà a no accedir al centre (o a no portar el menor al centre) en cas de presentar alguna simptomatologia compatibles amb la Covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

B. Comprovació de símptomes abans d'accedir al centre:

El control dels símptomes es basa en la responsabilitat de les famílies i dels alumnes majors de 18 anys de fer una autoavaluació del seu estat de salut. En aquest sentit, es comprometen a no accedir al centre formatiu, o a no portar-hi l'adolescent en el seu cas si es presenta simptomatologia compatibles amb la Covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

L'alumnat i les famílies (en cas de menors d'edat) disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (veure annex 10.3) que caldrà avaluar abans d'accedir al centre.

La família o l'alumnat ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma compatibles amb la Covid-19.

C. Absència de simptomatologia:

No es podrà accedir al centre educatiu si l'alumne/a presenta alguna d'aquestes situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu a la Covid-19
- Està a l'espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Té simptomatologia compatible amb la Covid-19.

(Veure annex 11.4)

L'absència de malaltia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.

- Conviu amb una persona diagnosticada de Covid-19
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/ada

com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de Covid-19.

- En cas que l'alumna/e presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-Cov-2, es valorarà la manera conjunta amb l'afectat/ada o la família (si correspon), la direcció del centre i pediàtric, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

11.4. Documentació d'accés al centre per a l'alumnat

L'alumnat o les famílies en el cas de menors d'edat, han de fer-se responsables del seu estat de salut o, en el seu cas, de la salut del menor. Si a casa hi ha alguna persona que presenta aquesta simptomatologia heu d'informar al centre educatiu.

No podeu accedir al centre si presenteu un o més d'un dels següents símptomes:

Febre o febrícula 37.5°	Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
Tos	Mal de panxa amb vòmits o diarrea
Dificultat per respirar	Pèrdua d'olfacte o gust (adolescents)
Mal de coll	
Refredat nasal	

No es podrà accedir al centre educatiu si l'alumne/a presenta alguna d'aquestes situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu a la Covid-19
- Està a l'espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de Covid-19
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/ada com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de Covid-19.
- En cas que l'alumna/e presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-Cov-2, es valorarà la manera conjunta amb l'afectat/ada o la família (si correspon), la direcció del centre i pediàtric, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

11.5. Protocol d'actuació en cas de detecció simptomatologia Covid-19

En cas d'aparició de símptomes compatibles amb la Covid en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- ☐ Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic, separat, d'ús individual i ben ventilat i es contactarà amb el director/ora del centre.
- ☐ Tant la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que l'acompanyi, se li ha de col·locar una mascareta quirúrgica si no en porten.
- ☐ en cas de presentar símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea mot freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se... s'ha de trucar al 061

A continuació **el director** del centre haurà de realitzar les següents accions:

- ☐ Avisar pares, mares o tutors (en el cas de menors).
- ☐ Informar a la família (en el cas de menors) que han d'evitar contactes, que es traslladin al domicili i, des d'allí, que es posin en contacte telefònic amb el centre d'atenció primària (CAP). La cita s'ha de concretar abans de 24 hores.
- ☐ El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i, a través d'ells, amb el Servei de Salut Pública.
- ☐ Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- ☐ No assistir al centre. Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre i a la Fundació.
- ☐ Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

11.6. Protocol d'orientació de neteja i desinfecció d'espais

Neteja i desinfecció (veure protocol “Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana”)

Les **superfícies** de major contacte, com el mobiliari on es duguin a terme els tràmits o proves, haurien de ser desinfectades diverses vegades al dia, idealment després de cada ús o tan sovint com sigui possible.

Productes de neteja i desinfectants

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- **Lleixiu:** es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. **Aquestes solucions s'han de preparar diàriament** i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.
- **Alcohol etílic entre el 62-71%:** es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96° amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- **Peròxid d'hidrogen al 0,5%:** es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la **desinfecció del material informàtic** (teclat, telèfons...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb **alcohol propílic de 70%** o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material sempre hi hagi un canvi de torn o de treballador i com a mínim 1 vegada al dia.

11.7. Senyalitzacions i infografies

Pendent de si surt material nou per part del Departament de Salut. Si no, es farà difusió de tot el material de prevenció de COVID19 que el Departament de Salut té penjat al Canal Salut.

<https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/divulgacio/#bloc3>

11.8. Calendari d'inscripcions i matrícules

Les matrícules es van realitzar en dos períodes diferents:

- Primer període: durant els mesos de juny i juliol
- Segon període: durant el mes de setembre.

11.9. Declaracions responsables



DOCUMENT D'EXEMPCIÓ DE RESPONSABILITAT PER CONTAGI DE COVID-19

Jo..... amb DNI.....

DECLARO EXPRESSA I VOLUNTÀRIAMENT:

Primer. Que soc coneixedor/a de la pandèmia creada pel covid-19 i que estem en una situació de crisi sanitària actual.

Segon. Que soc coneixedor/a de la ràpida transmissió entre persones i del risc de contagi.

Tercer. Que participo de forma voluntària de les activitats de l'Escola d'Adults i de la Fundació Osona Formació i Desenvolupament.

Quart. Que valoro, conec, entenc i assumeixo tots els possibles riscos de contagi covid19 inherents a participar a espais públics i amb contacte amb altres persones.

Cinquè. Que eximeixo expressament a l'equip directiu, els/les mestres i a la Fundació Osona Formació i Desenvolupament de la responsabilitat de la presència de símptomes covid i/o del resultat positiu del covid-19.

Data:

Signatura: